



ДГ „Д-р Едгар Бороу“
ОБЩИНА ПЛОВДИВ
РАЙОН „ТРАКИЯ“

УЛ. „МАЕСТРО Г. АТАНАСОВ“ № 16
тел.032/ 682334

E-mail: e.borou@dg.plovdiv.bg

Изх. № РД-20-366/23.07.2021г.

ДО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ
КЪМ ДГ „Д-Р ЕДГАР БОРОУ“

Относно: 1.Представяне на Обяснителна записка за изпълнението на бюджета на ДГ „Д-р Едгар Бороу“ за периода 01.01.2021г. – 30.06.2021г.

2.Съгласуване на избора от учителите на познавателни книжки за първа група за учебната 2021/2022г.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

В изпълнение на чл.16, ал2 от Правилника за създаването , устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата и чл.15, т.8; чл.26, ал 2 от Вътрешните правила за създаването, устройството и дейността на Обществения съвет към ДГ „ДЗ-р Едгар Бороу“,предлагам да бъде свикан обществен съвет на 30 .07.2021г./петък/ при следния дневен ред:

1. Представяне на обяснителна записка за изпълнението на бюджета на ДГ „Д-р Едгар Бороу“ периода 01.01.2021г. – 30.06.2021г. от директора на детското заведение
2. Представяне и съгласуване избора от учителите на познавателни книжки за първа група за учебната 2021/2022г.

Поради епидемиологична обстановка и съобразно мерките наложени от МЗ, Ви изпращам Обяснителната записка за касовото изпълнение на бюджета към 30.06.2021г. на ДГ „Д-р Едгар Бороу“и решението на педагогическия съвет с избора на познавателни книжки за да се запознаете с тях. На e-mail: e.borou@dg.plovdiv.bg върнете подписано от Вас становище до 30.07.2021г.

Информацията ще изпратя и на останалите членове на Обществения съвет.

С уважение,



Димка Христова
Директор на ДГ „Д-р Едгар Бороу“

ДГ"Д-Р ЕДГАР БОРОУ"

гр. Пловдив, ЖР"Тракия", ул. „Маестро Георги Атанасов" №16, тел. 032 68-23-34, e-mail e.borou@dg.plovdiv.bg

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

за информация относно касовото изпълнение на бюджета на ДГ"Д-р Едгар Бороу" към 30.06.2021 г.

I. Държавна дейност 311 ДГ - общо разходи 299103 лв. в т. ч.:

1. **§§0101** Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови правоотношения: **195 735 лв.** в това число:
 - заплати и възнаграждения - **192 675 лв.**
 - диференцирано заплащане педагогически персонал – **0 лв.**
 - еднократно парично възнаграждение персонал – **3060 лв.**
2. **§§0202** За персонала по извънтрудови отношения: **200 лв.** за граждански договор на юрист;
3. **§§0205** Изплатени суми за СБКО, за облекло и др. с х-р на възнаграждения: **9673 лв.** В тях се включват **3186 лв.** за СБКО и **6487 лв.** средства за облекло на педагогическия персонал;
4. **§§0208** Обезщетения за персонала с х-р на възнаграждение: **22 954 лв.;**
5. **§§0209** Други плащания и възнаграждения: **2561 лв.** за 3-те дни болнични от работодателя;
6. **§§0551** Осигурителни вноски от работодател за ДОО: **23 498 лв.;**
7. **§§0552** Осигурителни вноски от работодател за УПФ: **4874 лв.;**
8. **§§ 0560** Здравно-осигурителни вноски от работодател: **9724 лв.;**
9. **§§ 0580** Вноски за допълнително задължително осигуряване: **4892 лв.;**
10. **§§ 1011** Храна ПМС: **10792 лв.** храна за подготвителните групи;
 - храна ПГ – **1495 лв.**
 - норматив за подпомагане – **9297 лв.**
11. **§§ 1013** Постелен инвентар и облекло: **4960 лв.** работно облекло непедагогически персонал
12. **§§ 1014** Уч.и научноисл.р-ди и книги за библи.: **3992 лв.** за учебни книжки на 4,5 и 6 годишните деца;
13. **§§ 1015** Материали - **646 лв.** Дезинфектанти Ковит
14. **§§ 1016** Вода, горива и енергия: **2986 лв.** за топлоенергия;
15. **§§ 1020** Разходи за външни услуги: **336 лв.** в това число:
 - **0 лв.** за курсове за обучение на директор и учители;
 - **0 лв.** за замерване на параметрите на средата;
 - **300 лв.** за трудова медицина прегледи;
 - **36 лв.** транспорт учители, квалификационен курс .
16. **§§ 5100** Основен ремонт на ДМА: **0.00 лв.**
17. **§§ 5205** Придобиване на стопански инвентар – **1280 лв.** /електрическа картофобелачка/.
17. **§§ 5301** Придобиване на програмни продукти: **0.00 лв.**
18. **§§ 5305** Придобиване на стопански инвентар – **0.00 лв.**

II. Местна дейност 311 ДГ– общо разходи 50 489 лв. в т. ч.:

1. **§§ 1011** Храна: **20215 лв.** за храна на децата
2. **§§ 1013** Постелен инвентар и облекло: **0,00 лв.** специално работно облекло

3. **§§ 1014** Уч.и научноисл.р-ди и книги за библ.: **0,00 лв.** за учебни помагала на I група
4. **§§ 1015** Материали: **6089 лв.** в т. ч.:
 - перилни и почистващи материали, дезинфектанти: **4770 лв.**
 - канцеларски материали: **0,00 лв.**
 - строителни материали и материали за поддръжка и ремонт на ДГ: **0,00лв.**
 - консумативи за принтери и копирни машини: **1247 лв.**
 - СД трудово правни документи - **54 лв.**
 - Задълж. уч. документация – **18 лв.**
5. **§§ 1016** Вода, горива и енергия: **18 047 лв.** в т. ч.:
 - вода: **2673 лв.**
 - префактурирана вода: **0 лв.**
 - топлоенергия: **10 125 лв.**
 - ел. енергия: **5249 лв.**
 - **§§ 1020** Външни услуги: **6138 лв.** в т. ч.:
 - телефони: **378 лв.**
 - интернет: **168 лв.**
 - поддръжка на счетоводна програма - **549 лв.**
 - поддръжка на ТРЗ и складова програма: **888 лв.**
 - префактурирана услуга Омекс: **0 лв.**
 - пране на постелъчен инвентар: **1255 лв**
 - поддръжка на асансьори: **600 лв.**
 - поддръжка на компютърна техника: **1333 лв.**
 - електронен подпис и др.: **16 лв.**
 - поддръжка на сайт: **288 лв.**
 - ПНД контрол – **229 лв.**
 - такса разрешително Басейнова дирекция - **10 лв.**
 - трансп. р/ди ЗАС – **149 лв.**
 - префактуриран ОМЕКС – **220 лв.**
 - замерване на кантари – **55 лв.**
6. **§§ 1051** Командировки в страната: **0 лв.**

III. Държавна дейност 713 Спорт за всички: 0,00 лв. в т. ч.:

1. **§§ 1015** Материали: **0,00 лв.** материали за спортен празник

IV. Държавна дейност 338 Ресурсно подпомагане: 00,00 в т.ч.:

1. **§§ 1015** Материали: **00,00лв.**

Велина Узунова
ст. счетоводител
„Образование”

Решения на Педагогическия съвет, взети с протокол № 13 / 13.06.2011 г.

№	Решение	Срок на изпълнение	Отговорник	Бележки по изпълнението
1.	№ 1. № 1. Провеждане на контролни изпитания на курсантите на курс "Специална подготовка на курсантите".	13.06.2011	Директор	
2.	№ 2. № 2. Провеждане на контролни изпитания на курсантите на курс "Специална подготовка на курсантите".	13.06.2011	Директор	
3.	№ 3. № 3. Провеждане на контролни изпитания на курсантите на курс "Специална подготовка на курсантите".	13.06.2011	Директор	
4.	№ 4. № 4. Провеждане на контролни изпитания на курсантите на курс "Специална подготовка на курсантите".	13.06.2011	Директор	
5.	№ 5. № 5. Провеждане на контролни изпитания на курсантите на курс "Специална подготовка на курсантите".	13.06.2011	Директор	
6.	№ 6. № 6. Провеждане на контролни изпитания на курсантите на курс "Специална подготовка на курсантите".			