



ДГ „Д-р Едгар Бороу”
ОБЩИНА ПЛОВДИВ
РАЙОН „ТРАКИЯ“

УЛ. „МАЕСТРО Г. АТАНАСОВ” № 16
тел.032/ 682334

E-mail: e.borou@dg.plovdiv.bg

Изх. № РД-20-263/13.04.2021г.

ДО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ
КЪМ ДГ „Д-Р ЕДГАР БОРОУ“

Относно: Представяне на Обяснителна записка за изпълнението на бюджета на ДГ „Д-р Едгар Бороу“ за периода 01.01.2021г. – 31.03.2021г.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

В изпълнение на чл.27, ал1 от Правилника за създаването , устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата и чл.26, ал 2 от Вътрешните правила за създаването, устройството и дейността на Обществения съвет към ДГ „ДЗ-р Едгар Бороу“,предлагам да бъде свикан обществен съвет на 22 .04.2021г./четвъртък/ при следния дневен ред:

1. Представяне на обяснителна записка за изпълнението на бюджета на ДГ „Д-р Едгар Бороу“ периода 01.01.2021г. – 31.03.2021г. от директора на детското заведение

Поради обявената епидемиологична обстановка и невъзможността да се съберем, Ви изпращам Обяснителната записка за касовото изпълнение на бюджета към 31.03.2021г. на ДГ „Д-р Едгар Бороу“, за да се запознаете с нея. На e-mail: e.borou@dg.plovdiv.bg върнете подписано от Вас становище дали приемата направените разходи. Информацията ще изпратя и на останалите членове на Обществения съвет.

С уважение,

Димка Христова
Директор на ДГ „Д-р Едгар Бороу“

заличена информация на
основание ЗЗЛД

ДГ"Д-Р ЕДГАР БОРОУ"

гр. Пловдив, ЖР"Тракия", ул. „Маестро Георги Атанасов" №16, тел. 032 68-23-34, e-mail
e.borou@dg.plovdiv.bg

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

за информация относно касовото изпълнение на бюджета на ДГ"Д-р Едгар Бороу" към
31.03.2021 г.

I. Държавна дейност 311 ДГ - общо разходи 115 753 лв. в т. ч.:

1. **§§0101** Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови правоотношения: **76 901 лв.** в това число:
 - заплати и възнаграждения - **76 901 лв.**
 - деференцирано заплащане педагогически персонал – **0 лв.**
 - еднократно парично възнаграждение персонал – **0 лв.**
2. **§§0202** За персонала по извънтрудови отношения: **200 лв.** за граждански договор на юрист;
3. **§§0205** Изплатени суми за СБКО, за облекло и др. с х-р на възнаграждения: **8127 лв.** В тях се включват **1377 лв.** за СБКО и **6750 лв.** средства за облекло на педагогическия персонал;
4. **§§0208** Обезщетения за персонала с х-р на възнаграждение: **0 лв.;**
5. **§§0209** Други плащания и възнаграждения: **1 300 лв.** за 3-те дни болнични от работодателя;
6. **§§0551** Осигурителни вноски от работодател за ДОО: **9161 лв.;**
7. **§§0552** Осигурителни вноски от работодател за УПФ: **1902 лв.;**
8. **§§ 0560** Здравно-осигурителни вноски от работодател: **3790 лв.;**
9. **§§ 0580** Вноски за допълнително задължително осигуряване: **1902 лв.;**
10. **§§ 1011** Храна ПМС: **4203 лв.** храна за подготвителните групи;
 - храна ПГ – **331 лв.**
 - норматив за подпомагане – **3872 лв.**
11. **§§ 1013** Постелен инвентар и облекло: **4960 лв.** работно облекло непедагогически персонал
12. **§§ 1014** Уч.и научноисл.р-ди и книги за библ.: **0 лв.** за учебни книжки на 5 и 6 годишните деца;
13. **§§ 1016** Вода, горива и енергия: **2986 лв.** за топлоенергия;
14. **§§ 1020** Разходи за външни услуги: **321 лв.** в това число:
 - **0 лв.** за курсове за обучение на директор и учители;
 - **0 лв.** за замерване на параметрите на средата;
 - **300 лв.** за трудова медицина прегледи;
 - **21 лв.** транспорт учители, квалификационен курс .
15. **§§ 5100** Основен ремонт на ДМА: **0.00 лв.**
16. **§§ 5301** Придобиване на програмни продукти: **0.00 лв.**
17. **§§ 5305** Придобиване на стопански инвентар – **0.00 лв.**

II. Местна дейност 311 ДГ– общо разходи 27 166 лв. в т. ч.:

1. **§§ 1011** Храна: **10771 лв.** за храна на децата
2. **§§ 1013** Постелен инвентар и облекло: **0,00 лв.** специално работно облекло
3. **§§ 1014** Уч.и научноисл.р-ди и книги за библ.: **0,00 лв.** за учебни помагала на I и II група
4. **§§ 1015** Материали: **3577 лв.** в т. ч.:
 - перилни и почистващи материали, дезинфектанти: **3139 лв.**

- канцеларски материали: **0,00 лв.**
- строителни материали и материали за поддръжка и ремонт на ДГ: **0,00лв.**
- консумативи за принтери и копирни машини: **384 лв.**
- СД трудово правни документи - **54 лв.**
- 5. **§§ 1016** Вода, горива и енергия: **9668 лв.** в т. ч.:
 - вода: **1 201 лв.**
 - префактурирана вода: **0 лв.**
 - топлоенергия: **5631 лв.**
 - ел. енергия: **2836 лв.**
 - **§§ 1020** Външни услуги: **3150 лв.** в т. ч.:
 - телефони: **252 лв.**
 - интернет: **84 лв.**
 - поддръжка на счетоводна програма **220 лв.**
 - поддръжка на ТРЗ програма: **480 лв.**
 - префактурирана услуга Омекс: **0 лв.**
 - пране на постелъчен инвентар: **561 лв**
 - поддръжка на асансьори: **240 лв.**
 - поддръжка на компютърна техника: **919 лв.**
 - електронен подпис и др.: **11 лв.**
 - поддръжка на сайт: **144 лв.**
 - ПНД контрол – **229 лв.**
 - такса разрешително Басейнова дирекция - **10 лв.**
- 6. **§§ 1051** Командировки в страната: **0 лв.**

III. Държавна дейност 713 Спорт за всички: 0,00 лв. в т. ч.:

1. **§§ 1015** Материали: **0,00 лв.** материали за спортен празник

IV. Държавна дейност 338 Ресурсно подпомагане: 0,00 в т.ч.:

1. **§§ 1015** Материали: **0,00лв.**

Велина Узунова
ст. счетоводител
„Образование”

заличена информация на
основание ЗЗЛД